

Procedure

Emne: Magtanvendelse og andre indgreb i
selvbestemmelsesretten over for voksne.

Indholdsfortegnelse:

side

- Generelle forholdsregler Serviceloven kapitel 24

Betydeligt og varigt nedsat psykisk funktionsevne = for alle i målgruppen kap. 24

- Husorden § 123 - ikke magt
- Fysisk guidning og konfliktafværgelse § 124 b - ikke magt
- Afværgehjælp § 124 c
- Fastholdelse m.v. § 124 d
- Særlige døråbnere § 125
- Anvendelse af stofseler § 128
- Tryghedsskabende velfærdsteknologi § 128 a
- Situationsbestemt kamerakig §128b
- Låsning og sikring af yderdøre og vinduer § 128 c
- Låsning og sikring af døre til fælles opholdsrum § 128 d
- Låsning og sikring af døre til servicearealer og fælleskøkkener § 128 e
- Låsning og sikring af låger m.v. fra et bo- eller dagtilbuds udeareal § 128 f
- Låsning og sikring af skabe og skuffer m.v. § 128 g
- Adgang til en beboers bolig i et botilbud, jf. § 128 h, stk. 1
- Optagelse i botilbud uden samtykke §§ 129
- Optagelse i et bestemt botilbud uden samtykke ved væsentlig fare eller særligt truende eller chikanerende adfærd Serviceloven § 129a

Betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, som ikke er en konsekvens af en erhvervet og fremadskridende mental svækkelse = ikke demens kap. 24a

- Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituationer § 136 a

Personer med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, som er en konsekvens af demens eller anden erhvervet og fremadskridende mental svækkelse = demens kap. 24b

- Tryghedsskabende velfærdsteknologi § 136 e (når borger ikke modsætter sig) - ikke magt
- Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituationer § 136 c
- Optagelse i særlige botilbud uden samtykke § 136 f

Serviceoven kapital 24

Personkreds:

- Personer over 18 år med betydelig og varig nedsat psykisk funktionsevne, som ikke er en konsekvens af fremadskridende mental svækkelse som demens eller lign. (kapitel 24a)
- Personer over 18 år med en fremadskridende mental svækkelse som demens eller lign. (kapitel 24b)

Der skal foreligge den fornødne faglige dokumentation for nedsat funktionsevne.

Definition af magtanvendelse:

- Borgeren medvirker ikke frivilligt
- Borgeren modsætter sig
- Borgeren udviser passivitet
- Borgeren er ikke i stand til at give et informeret samtykke

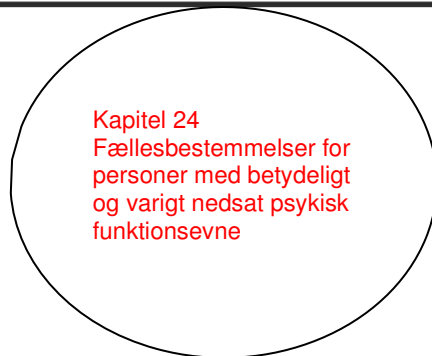
Begrænsninger:

Anvendelse af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten må alene ske for at sikre personens **omsorg, værdighed og tryghed** eller tilgodese hensynet til fællesskabet på bo- eller dagtilbuddet eller hensynet til andre.

Generelle betingelser:

- **Skånsomhed:** Magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten må aldrig erstatte omsorg, pleje og socialpædagogisk bistand
- **Forebyggelse:** Alle muligheder for at opnå borgerens frivillige medvirken skal være forsøgt
- **Mindste indgreb:** Magtanvendelsen skal foregå ved den mindst indgribende metode.
- **Proportionalitet:** Magtanvendelse skal udøves så skånsomt og kortvarigt som muligt med stor hensyntagen til borgeren

Magtanvendelse er altid sidste udvej



- Lederen kan fastsætte en vejledende husorden.
- Kan beskrive de nærmere regler og retningslinjer for ophold og adfærd på fællesarealer
- Formålet er at understøtte trivsel og tryghed til gavn for fællesskabet
- En husorden er vejledende – ingen sanktioner, hvis denne ikke overholdes
- Beboerne/brugerne og deres pårørende skal inddrages i udarbejdelsen

- Beboerne/brugerne skal gøres bekendt med husordenen

En husorden betragtes ikke som magtanvendelse

Fysisk guidning og konfliktafværgelse §124b stk. 2

Omfatter:

- Personalet kan anvende fysisk guidning overfor personer som led i omsorgen, herunder for at sikre tryghed og trivsel
- Personalet kan afværge en konflikt ved at stille sig mellem en person, der udviser grænseoverskridende eller konfliktskabende adfærd, og en eller flere andre personer
- For at sikre tryghed og værdighed.
- **Let** fysisk guidning eks. ved gang ind i anden bolig, på vej ud af huset, urolig i fællesmiljø.
- Der er ikke tale om frihedsberøvelse eller fastholdelse.

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal ikke indberettes eller registreres. Betragtes som omsorg.
- Der er ikke krav om socialpædagogisk handleplan

Afværgenhjælp 124c

Omfatter:

- Personalet kan kortvarigt fastholde eller føre en person væk fra en situation, når det er nødvendigt for at afværge væsentlig ødelæggelse af indbo eller andre værdier.
- Der er krav om ting af væsentlig økonomisk værdi eller affektionsværdi.
- Formål er at forhindre tingsskade – både af hensyn til ejer af tingene og af hensyn til borgeren, som ødelægger.
- Akut handling

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal registreres og indberettes i CURA indenfor 3 dage sender indberetningen videre til intern myndighed
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal x 1 månedligt orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om anvendte indgreb.
- Indberetningerne skal opbevares, påføres lederens oversigt og benyttes som materiale i læring og refleksion med medarbejderne.

Klageadgang til kommunalbestyrelsen (= visitationen)

Fastholdelse §124d

Omfatter:

- Personalet kan fastholde, tilbageholde eller føre en person tilbage til egen bolig eller til et andet opholdsrum i et bo- eller dagtilbud, hvis det er nødvendigt for at sikre andres tryghed, værdighed og sikkerhed, når personen udviser en adfærd, der er meget grænseoverskridende eller meget konfliktskabende over for de øvrige personer
- Og i situationer, hvor en beboer på et bo- eller dagtilbud er gået ind i en anden beboers egen bolig, uden at den anden beboer ønsker det.
- Personalet kan løsne en persons greb i en anden person eller greb i et dørhåndtag eller lignende, hvis personen udviser grænseoverskridende eller konfliktskabende adfærd.
- Akut handling

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal registreres og indberettes i CURA indenfor 3 hverdage til personalelederen, som sender indberetningen videre til demenskonsulent
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal x 1 månedligt orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om anvendte indgreb.
- Indberetningerne skal opbevares, påføres lederens oversigt og benyttes som materiale i læring og refleksion med medarbejderne.

Klageadgang til kommunalbestyrelsen (= visitationen), kan begæres indbragt for retten.

Særlige døråbnere § 125

Omfatter:

- Særlige forsinkende døråbnere ved yderdøre + døre der tilhører eller afgrænser konkrete afdelinger i en begrænset periode + låger m.v. som fungerer som udgang fra det omgivende udeareal.
- Nærliggende risiko for væsentlig personskade
- Mindst en uaflåst dør i beboerens egen bolig
- Døralarm skal opsættes for at sikre beboernes frie færden
- Absolut påkrævet og alt andet har været forsøgt.

Omfatter ikke:

- **Kontinuerlig videoovervågning, babyalarmer og rumfølere er ikke tilladt.**

Betingelser for brug:

Der skal være reel og begrundet risiko for, at personen udsætter sig selv eller andre for væsentlig personskade ved at forlade boligen.
Egentlige aflåsningssystemer må ikke benyttes.

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal forhåndsgodkendes. Personaleleder ansøger visitationen i CURA.
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Magtanvendelsen skal revurderes senest efter 12 måneder.

Klageadgang: Ankestyrelsen

Anvendelse af Stofseler § 128a

Omfatter:

Stofseler eller lign. (sternumstøtte, bækkenbælte) kan anvendes til kørestol eller andet hjælpemiddel, seng, stol eller toilet, når forholdene gør det absolut påkrævet, og der er nærliggende risiko for, at en person er i fare for at lide personskade i følgende tilfælde:

- 1) ved fald
- 2) ved uhensigtsmæssig siddestilling forårsaget af pludselige og ukontrollerbare bevægelser og kun med samtykke
- 3) ved pludselige og ukontrollerbare bevægelser.

Kan også anvendes, når forholdene gør det absolut påkrævet for at hjælpe en person med at udføre en handling, som uden en stofsele ville være særdeles begrænset eller anstrengt.

Omfatter ikke:

- Bløde handsker, hjelme m.v. der bruges mod selvdestruktiv adfærd er omfattet af omsorgsplikten, og er ikke tvang. Skal ikke indberettes.
- Bord foran en kørestol kan betragtes som et hjælpemiddel under omsorgsplikten, når borgeren ikke modsætter sig.
- Stofsele må benyttes til borgere, som har glemt, at de ikke har gangfunktion, må dog ikke bruges for at forhindre borgere med gangfunktion i at gå eller på anden måde begrænse personens mobilitet fx ved utryghed, aggressivitet, hvileløs omkringvandring og træthed.
- "Fiksering" for at berolige er ikke lovligt indenfor serviceloven.

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal forhåndsgodkendes. Personaleleder ansøger i CURA
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.

- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Magtanvendelsen skal revurderes senest efter 12 måneder.

Klageadgang: Ankestyrelsen

Tryghedsskabende velfærdsteknologi §128a

Omfatter:

- Ved risiko for personskade
- Tryghedsskabende" udelukker spiserobotter, robotstøvsugere o. lign.
- anvendelsesområdet udvides, så det bliver muligt at anvende velfærdsteknologier i borgerens egen bolig
- at registrere bevægelser/fald eks. faldmåtter, GPS
- Social- og boligministeren fastsætter regler om, hvilke former for teknologi, som der må anvendes.
- Anvendelse af epilepsi-alarmer o.l. betragtes ikke som magtanvendelse.

Handlinger ved anvendelse:

Ved passivitet sker ikke indberetning (betrages som omsorg).

Ved aktiv modstand skal der søges om forhåndsgodkendelse i CURA hos intern myndighed.

- Handlingen skal forhåndsgodkendes. Personaleleder ansøger demenskonsulent i CURA

- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Forhåndsgodkendelsen tidsbegrænses til 12 måneder.

Klageadgang til Ankestyrelsen

Anvendelse af situationsbestemt kamerakig, Serviceloven § 128 b, stk. 1

Der gives mulighed for en afgrænset periode at tillade anvendelse af situationsbestemt kamerakig over for en person, når der er risiko for personskaade, og forholdene i det enkelte tilfælde gør anvendelsen påkrævet for at afværge denne risiko

Der ikke må være tale om kontinuerlig overvågning af en borger, men at overvågningen vil skulle være afgrænset til nærmere definerede situationer og foregå i afgrænsede tidsperioder

Handlinger ved anvendelse:

- Tillades efter ansøgning til Det Socialfaglige Nævn via Familieretshusets hjemmeside. Der må aldrig være tale om kontinuerlig overvågning. Det sociale nævn træffer afgørelsen i løbet af 14 dage
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalet skal logge ind på telefon eller computer for at kunne kigge ind via kameraet og systemet skal føre en log over, hvem der har logget ind og i hvilken tidsperiode.
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Låsning og sikring af yderdøre og vinduer §128c

Omfatter:

- Kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om at låse eller på anden vis sikre yderdøre eller vinduer til en beboers egen bolig i en afgrænset periode, når der er risiko for, at beboeren vil forlade sin bolig og derved udsætte sig selv eller andre for fare.
- Formålet er at forebygge personskaade
- Døre til botilbuddets indendørs fællesarealer må ikke aflåses, frihedsberøvelse må ikke ske.

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal forhåndsgodkendes. Personaleleder ansøger intern myndighed i CURA
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Forhåndsgodkendelsen tidsbegrænses til 12 måneder.

Klageadgang til Ankestyrelsen

Låsning og sikring af døre til fælles opholdsrum §128d

Omfatter:

- Den nærmeste dør mellem en beboers bolig og et eller flere bestemte fælles opholdsrum låses eller sikres
- Hvis beboere gentagne gange har udvist grænseoverskridende eller konfliktskabende adfærd overfor andre beboere
- Der skal være mindst én uaflåst mulighed for at komme til det fælles opholdsrum = mulighed for at komme dertil via en omvej

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal forhåndsgodkendes. Personaleleder ansøger intern myndighed i CURA
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Periode:

12 måneder

Klageadgang til ankestyrelsen

Låsning og sikring til servicearealer og fælleskøkkener §128e

Omfatter:

- At låse døre til et serviceareal eller et fælleskøkken, når en person gentagne gange har udsat sig selv eller andre for fare eller forårsaget væsentlig ødelæggelse af genstande i området.
- Aflåsningen må ikke afskære personen for at bevæge sig frit i tilbuddets øvrige arealer
- Der skal opsættes døralarm, så andre brugere kan få adgang

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal forhåndsgodkendes. Personaleleder ansøger intern myndighed i CURA
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Periode:

12 måneder

Klageadgang til ankestyrelsen

Låsning og sikring af låger m.v. fra et bo – eller dagtilbuds udeareal §128f

Omfatter:

- Låse en eller flere låger, der fungerer som udgange fra det omgivende udeareal, når der er risiko for, at en person vil forlade udearealet og derved udsætte sig selv eller andre for fare.
- Der skal altid være mindst én uaflåst låge eller dør til de omgivende udeareal

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal forhåndsgodkendes. Personaleleder ansøger intern myndighed i CURA
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Periode:

12 måneder

Klageadgang: Ankestyrelsen

Låsning og sikring af skabe og skuffer m.v. §128g

Omfatter:

- Et eller flere skabe/skuffer mv. kan låses i egen bolig, når beboeren gentagne gange har anvendt genstand i skabene/skufferne til at påføre sig selv eller andre væsentlig personskade eller forårsaget væsentlig tingsskade
- Beboeren skal under overvågning have adgang til området, hvis dette ønskes

Handlinger ved anvendelse:

- Tillades efter ansøgning til Det Socialfaglige Nævn via Familieretshusets hjemmeside. Der må aldrig være tale om kontinuerlig overvågning. Det sociale nævn træffer afgørelsen i løbet af 14 dage
- Der skal udarbejdes socialpædagogisk handleplan
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Periode:

En afgrænset periode

Klageadgang: Ankestyrelsen

Adgang til en beboers bolig i et botilbud, Serviceloven § 128 h, stk. 1

En dør til beboerens bolig må mod beboerens vilje åbnes, hvis der er nærliggende og væsentlig risiko for at en beboer forårsager væsentlig og alvorlig personskade på sig selv eller andre – eller der er en væsentlig sundhedsmæssig risiko for beboere eller andre

Handlinger ved anvendelse:

- Tillades efter ansøgning til Det Socialfaglige Nævn via Familieretshusets hjemmeside. Det sociale nævn træffer afgørelsen i løbet af 14 dage
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Perioden må maksimalt udgøre 12 måneder.

Optagelse i særlige botilbud uden samtykke Serviceloven § 129

Ved enhver anvendelse af § 129 skal det sikres, at borgeren er tildelt en værgе via Familieretshuset eller udpeget en fremtidsfuldmægtig.

Efter henvendelse fra kommunen kan Familieretshuset træffe afgørelse om, at en borger optages i et særligt botilbud, når:

- Det er absolut påkrævet, for at pågældende kan få den nødvendige hjælp
- Hjælpen ikke kan gennemføres i borgerens hidtidige bolig eks. glemmer at tage livsvigtig medicin, sætter ild til boligen, forgiftning af egen mad, fysiske kvæstelser, forlader boligen
- Borgeren ikke kan overskue konsekvenserne af sine handlinger
- Borgeren udsætter sig selv for at lide væsentlig personskade, hvor det er uforsvarligt ikke at flytte.

Det skal indgå i vurderingen om ægtefælle, samlever eller anden pårørende ikke længere kan varetage den nødvendige hjælp til og opsyn med den pågældende.

Advokatbistand:

Kommunen skal sørge for advokatbistand til borgeren under sagen (§132). Advokaten skal være godkendt af Familieretshuset.

Handlinger:

- Ansøgningsskema udfyldes
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan
- Ansøgningen udarbejdes af visitationen i samarbejde med alle involverede i kommunen
- Al tilgængelig dokumentation vedlægges – Det er af højeste vigtighed med god og skarp dokumentation i disse sager.
- Kommunen beskikker og betaler for en advokat godkendt af Familieretshuset samtidig med, at der altid søges om en værgе.
- Ansøgningen tilsendes Afdelingschefen, som videresender til Familieretshuset, som skal træffe en afgørelse før en flytning kan foregå.
- Afgørelsen træffes Familieretshuset senest 2 uger efter modtagelsen.

Visitationen er tovholder og formidler kontakten til advokat, Familieretshuset samt kontakten til de pårørende.

Indberetning:

Flytningen indberettes i CURA og lægges til intern myndighed med udgangen af den måned, hvor flytningen har fundet sted.

Klageadgang ved kommunens afslag på at indstille en sag: Familieretshuset

Klageadgang: Ankestyrelsen

Optagelse i et bestemt botilbud uden samtykke ved væsentlig fare eller særligt truende eller chikanerende adfærd Serviceloven § 129a

Ved enhver anvendelse af § 129 skal det sikres, at borgeren er tildelt en værge efter værgemålsloven via Familieretshuset.

Omfatter:

Borgere, som tidligere er indflyttet i plejebolig og som ikke kan give informeret samtykke, kan flyttes til en anden tilsvarende bolig, hvor omsorgen for personen kan varetages, hvis det skønnes af være i den pågældendes interesse – herunder af hensyn for mulighederne for at den pågældende kan bevare sin tilknytning til sine pårørende.

I vurderingen skal indgå, om pårørende ikke længere kan varetage den nødvendige hjælp og opsyn med borgeren.

Handlinger:

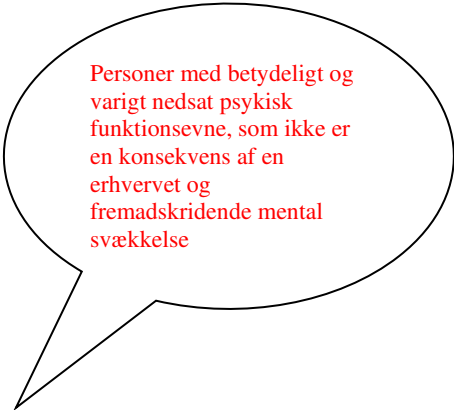
- Ansøgningsskema udfyldes
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan
- Ansøgningen udarbejdes af visitationen i samarbejde med de involverede i kommunen
- Skemaet tilsendes Afdelingschefen, som videresender til Familieretshuset
- Familieretshuset skal afgøre en ansøgning **før** en flytning kan foregå.
- Afgørelsen træffes af Familieretshuset senest 2 uger efter modtagelsen.

Visitationen er tovholder og formidler kontakten til advokat, Familieretshuset og er bindeled til de pårørende.

Indberetning:

Flytningen indberettes i CURA og tilsendes intern myndighed med udgangen af den måned, hvor flytningen har fundet sted.

Klageadgang: Ankestyrelsen indenfor 4 uger efter afgørelsen



Personer med betydeligt og varigt nedsat psykisk funktionsevne, som ikke er en konsekvens af en erhvervet og fremadskridende mental svækkelse

Kortvarig fastholdelse i personlig hygiejnesituationer §136a (voksne med betydelig nedsat psykisk funktionsevne – ikke demens)

Omfatter:

Personalet kan kortvarigt fastholde en person i personlig hygiejne-situationer, når dette er nødvendigt for at sikre personens omsorg, sikkerhed eller værdighed.

Liste over tilladte personlige hygiejnesituationer -

- Tandbørstning
- Barbering
- Klipning af negle/hår
- Skift af ble/bind
- Fjernelse af mad etc. i kindpose
- Almindelig sårpleje
- Hårvask, badning, håndvask, tøjskift

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal registreres og indberettes indenfor 3 hverdage til personalelederen, som i CURA lægger registreringen til intern myndighed.
- Personalelederen vurderer, om der skal ansøges om en forhåndsgodkendelse
- Ved indberetning mere end en gang indenfor 6 måneder skal der ansøges om forhåndsgodkendelse

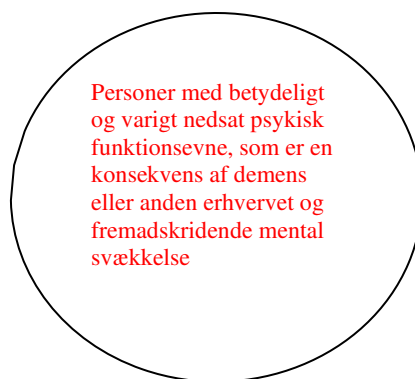
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan
- Personalelederen skal orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om indberetning/forhåndsgodkendelsen.
- Personalets brug af forhåndsgodkendte indgreb skal ikke længere registreres hver gang. I indberetningen vil der i stedet skulle angives et skøn for, hvor mange indgreb der er foretaget i perioden fra afgørelsens gyldighed eller fra den dato, hvor der sidst blev foretaget en indberetning.
- Registrering af anvendelsen sker efter forhåndsgodkendelsen kun, hvis borgerens situation ændres, ved massiv protest eller ved udløb af forhåndsgodkendelsen

Forhåndsgodkendelsen er tidsbegrænset til 12 måneder.

Klageadgang:

Uden forhåndsgodkendelse – kommunalbestyrelsen (=visitationen)

Ved forhåndsgodkendelse: Ankestyrelsen



Tryghedsskabende velfærdsteknologi §136e – OBS. IKKE MAGT, demens

Omfatter:

- Benyttes for at sikre tryghed, værdighed og omsorg.
- Tryghedsskabende” udelukker spiserobotter, robotstøvsugere o. lign.
- Anvendelsesområdet udvides, så det bliver muligt at anvende velfærdsteknologier i borgerens egen bolig og at registrere bevægelser/fald eks. faldmåtter, GPS
- Der kan aldrig gives tilladelse til videoovervågning.

Handlinger ved anvendelse:

Ved passivitet sker ikke forhåndsgodkendelse og indberetning – betragtes som omsorg

- Ved aktiv modstand også fra værge eller fremtidsfuldmægtig skal der søges om forhåndsgodkendelse hos demenskonsulenten.
- Personalelederen skal x 1 månedligt orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om anvendte indgreb.
- Indberetningerne skal opbevares og benyttes som materiale i læring og refleksion med medarbejderne.
- Der er ikke krav om socialpædagogisk handleplan.
- Værge eller fremtidsfuldmægtig skal informeres inden velfærdsteknologien tages i brug.

Forhåndsgodkendelsen er tidsubegrænset.

Klageadgang: Kommunalbestyrelsen (= visitationen).

Fastholdelse i hygiejnesituationer §136c (kun demens)

Omfatter:

- Personalet kan kortvarigt fastholde en person i personlig hygiejne-situationer, når dette er nødvendigt for at sikre personens omsorg, sikkerhed eller værdighed.
- Ingen liste over tilladte hygiejnesituationer
- Personalet vurderer nødvendigheden af et indgreb.

Handlinger ved anvendelse:

- Handlingen skal registreres og indberettes indenfor 3 hverdage til personalelederen, som månedligt sender indberetningen videre i CURA til Intern myndighed.
- Der er krav om socialpædagogisk handleplan.
- Personalelederen skal x 1 månedligt orientere borgerens pårørende, værge, fremtidsfuldmægtig eller anden repræsentant om anvendte indgreb.
- Indberetningerne skal opbevares, påføres lederens oversigt og benyttes som materiale i læring og refleksion med medarbejderne.

Klageadgang til kommunalbestyrelsen (= visitationen)

Optagelse i særlige botilbud uden samtykke §136f – (kun demens)

Ved enhver anvendelse af § 136f skal det sikres, at borgeren er tildelt en værge via Familieretshuset eller udpeget en fremtidsfuldmægtig.

Særlig bestemmelse for borgere med betydeligt og varigt nedsat psykisk funktionsevne – herunder demens, der:

- Ikke modsætter sig flytning
- Mangler evnen til at give informeret samtykke til en flytning
- Den psykiske funktionsnedsættelse er en konsekvens af en erhvervet mental svækkelse, som er fremadskridende (lægelig dokumentation skal foreligge)

Kommunen kan træffe afgørelse om flytning udenom Familieretshuset, hvis afgørelsen godkendes af borgerens værge/fremtidsfuldmægtig i situationer hvor:

- Ophold i et botilbud med tilknyttet service er påkrævet for, at borgeren kan få den nødvendige hjælp
- Omsorgsmæssigt mest hensigtsmæssigt for borgeren
- I vurderingen skal indgå, om pårørende ikke længere kan varetage den nødvendige hjælp og opsyn med borgeren.

Advokatbistand:

Der skal ikke beskikkes en advokat

Handlinger:

- Ansøgningsskema udfyldes
- Ansøgningen udarbejdes af demenskonsulenten
- Demenskonsulenten indhenter tilsagn fra værger/den fremtidsfuldmægtige
- Skemaet tilsendes afdelingschefen
- Afdelingschefen træffer afgørelsen

Hvis værger/den fremtidsfuldmægtige ikke godkender indstillingen, videregives afgørelsen til Familieretshuset

Demenskonsulenten er tovholder samt bindeled til de pårørende.

Indberetning:

Flytningen indberettes (skema 2) og tilsendes demenskonsulenten med udgangen af den måned, hvor flytningen har fundet sted.

Klageadgang: Familieretshuset

Information om Det Socialfaglige Nævn vedrørende Magtanvendelse over for Borgere med Handicap

Den 1. januar 2025 oprettes Det Socialfaglige Nævn vedrørende Magtanvendelse over for borgere med handicap (Nævnet).

Nævnet oprettes som konsekvens af de nye regler om magtanvendelse i serviceloven, som Folketinget vedtog i sommeren 2024. Nævnet har til opgave at træffe afgørelse om bestemte typer magtanvendelse over for voksne borgere med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, som modtager hjælp efter en række bestemmelser i serviceloven, og som ikke samtykker til foranstaltningen.

Der er tale om:

- anvendelse af situationsbestemt kamerakig, jf. § 128 b, stk. 1
- låsning og sikring af skabe og skuffer m.v., jf. § 128 g, stk. 1
- adgang til en beboers bolig i et botilbud, jf. § 128 h, stk. 1
-

Kommunen skal søge om Nævnets tilladelse, inden foranstaltningerne anvendes.

Nævnets sammensætning

Nævnet består af én formand (dommer) og to andre medlemmer, henholdsvis en repræsentant for Danske Handicaporganisationer (DH) og Kommunernes Landsforening (KL). Familieretshuset er sekretariat for Nævnet.

Sådan indstiller kommuner til brug af magtanvendelse

Nævnet skal træffe afgørelse senest to uger efter, at Nævnet har modtaget kommunens indstilling. Fristen på to uger løber fra det tidspunkt, hvor sagen er tilstrækkeligt oplyst. Det er derfor vigtigt, at sekretariatet modtager alle de nødvendige oplysninger sammen med indstillingen, så sagen er fuldt oplyst fra starten.

Kommuner skal anvende det skema, der pr. 1. januar 2025 bliver tilgængeligt på Familieretshusets hjemmeside. Skemaet beskriver, hvilke oplysninger der er nødvendige for, at Nævnet kan træffe afgørelse i sagen.

Det er en forudsætning for at anvende Familieretshusets skema, at den pågældende medarbejder i kommunen, som konkret udarbejder indstillingen til Nævnet, har en kommunal e-mailadresse og en mobiltelefon/et telefonnummer, som kan modtage en sms, idet adgang til skemaet sker ved log-in med to-faktorgodkendelse.

På Familieretshusets hjemmeside familieretshuset.dk/detsocialfagligenaevn kan du finde yderligere information om Nævnet og de nye regler samt ansøgningsskemaet. Her finder du også kontaktoplysninger på sekretariatet.

Adresser

Familieretshuset
Storetorv 10
6200 Aabenraa
Tlf. 7256 7000
Hjemmeside: www.familieretshuset.dk

Ankestyrelsen
Tlf. 3341 1200
Postadresse: Ankestyrelsen, 7998 Statsservice
Mail: ast@ast.dk
Hjemmeside: www.ast.dk

Socialstyrelsen
<https://socialstyrelsen.dk/tvaergaende-omrader/magtanvendelse/om-magtanvendelse/fra-1-jan-2020-brug-af-magt-voksne-med-psykisk-funktionsnedsaettelse/information-om-magtanvendelsesreglerne>

Erstatter procedure af: Jan. 2020	Udarbejdet af: Bente Lauridsen Revideret af: Bente Lauridsen	IKKE GENNEMFØRT Denne udgave er lagt på www.plejebolig.albertslund.dk og gældende fra: 01.01.25 Acadre nr. 09/24484
--------------------------------------	---	--