



Kommissorium for Naturgruppen 2022

Formål

Naturgruppens formål er at sikre, at borgernes naturinteresser tilgodeses. Som en af grundidéerne i Albertslund Kommunes Agenda 21-arbejde skal dagsordenen sættes lokalt i samarbejde med borgerne. Naturgruppen er udtryk for ønsket om at etablere et samarbejde med de lokale naturinteresserede i det praktiske arbejde med kommunens natur og i øvrige sager med naturmæssigt indhold. Naturgruppen er et forum for dialog og samarbejde mellem forskellige foreninger, politikere og forvaltning.

Opgaver og arbejdsform

Naturgruppens opgaver er:

1. at nedsætte arbejdsgrupper og tage initiativ til praktiske, borgerinddragende tiltag indenfor naturområdet, evt. med bistand fra forvaltningens udpegede koordinator. Denne bistand kan være op til 37 timer årligt. Der vil være en registrering af timer brugt på initiativerne
2. at medvirke ved udarbejdelse af kommunens naturplan
3. at være høringsorgan i sager med naturmæssigt indhold
4. at orientere politikerne om gruppens arbejde.

”Høringsorgan” forstås i denne sammenhæng som, at Naturgruppen høres ved projekter og planer, hvor hovedformålet er fremme af naturinteresser, inden projektet eller planen sendes i offentlig høring. I andre sager hvor hovedformålet ikke er fremme af biodiversitet, eksempelvis høring i forbindelse med andre kommunale projekter, planer og strategier, høres Naturgruppen som led i den offentlige høring.

Naturgruppen kan, udenom koordinatoren, tage initiativ til temaoplæg, afholde workshops, formidling, seminarer eller fyraftensmøder indenfor gruppens område.

Naturgruppens sammensætning og interesseområder

Naturgruppen består af repræsentanter fra lokale natur- og friluftorganisationer og andre med interesse for natur i bred forstand. For at Naturgruppen kan fungere, skal den minimum bestå af repræsentanter fra fire organisationer. Der må maksimalt være to repræsentanter for hver organisation. Fra Danmarks Naturfredningsforening kan der dog være op til tre repræsentanter. Det er det lokale engagement i og viden om den fælles natur, som er både bærende og drivende for gruppens arbejde. Inddragelse af forskellige fagligheder kan supplere og kvalificere gruppens opgaveløsning. Naturgruppen kan, hvis medlemmerne ønsker det, ledes af en formand, som af forvaltningen udpeges blandt medlemmerne.



Rollefordeling

Miljø- og Teknikforvaltningen stiller med en koordinator for Naturgruppen i forbindelse med gruppens fem, årlige møder. Det er koordinatorens rolle at:

- afsætte op til fire timer pr. møde til udformning og udsendelse af dagsorden og referat samt afholdelse af møde
- vedlægge dagsorden og referat på førstkommende møde i Miljø- og Byudvalget
- udarbejde en årsberetning sidst på året. Årsberetningen vil bestå af et sammendrag af alle Naturgruppens aktiviteter henover året og vil efterfølgende, udover at blive sendt til medlemmerne, også blive sendt til Miljø- og Byudvalget til orientering.

En referent kan udpeges blandt gruppens medlemmer. Koordinatoren udarbejder et eventuelt beslutningsreferat, hvis det besluttet af medlemmerne, at der skal laves et mødereferat.

Naturgruppens arbejdsgrundlag

Grundlaget for arbejdet i Naturgruppen er medlemmernes idéer, viden om og engagement i naturforhold, Verdensmål 15 - "Livet på land", samt kommunens strategier og planer på naturområdet, herunder for eksempel Naturplanen, Klimaplanen og kommuneplanstrategien, "Mere Albertslund".

Det foreliggende lovgrundlag er: Naturbeskyttelsesloven, Vandløbsloven, Vandplanlægningsloven, Skovloven, Miljømålsloven samt andre love med betydning for natur og miljø.

Mødevirksomhed

Naturgruppen kan holde op til fem møder om året á op til to timers varighed med følgende, faste punkter på dagsordenen:

1. Godkendelse af dagsorden
2. Godkendelse af referat
3. Status for Naturgruppens igangværende og planlagte projekter
4. Gennemgang af kommunens nyligt gennemførte naturprojekter
5. Byudvikling i Albertslund Kommune
6. Øvrig orientering fra medlemmerne
7. Øvrig orientering fra forvaltningen
8. Punkter til næste møde samt påmindelse om næste møde
9. Eventuelt

På det sidste møde i året fastlægges møderækken for det følgende år. Dagsorden udsendes senest to uger inden et møde, og referat udsendes senest to uger efter mødet. Naturgruppens dagsordener og referater vedlægges førstkommende møde i Miljø- og Byudvalget. Udvalgsformanden for Miljø- og Byudvalget deltager i Naturgruppens møder efter eget ønske og behov. Naturgruppens dagsordener og referater sendes endvidere til Brugergruppen til orientering.



Alt andet relateret til Naturgruppen og dens aktiviteter, samt forslag til forvaltningens arbejde med natur, diskuteres til selve møderne. I det omfang at en diskussion under et af møderne afføder nye, naturrelaterede spørgsmål, er det op til Naturgruppens medlemmer, udenom koordinatoren, at kontakte forvaltningen pr. mail på vejogpark@albertslund.dk. Forvaltningen behandler spørgsmålet og svarer indenfor ti arbejdsdage.

Et nyt spørgsmål til forvaltningen, der er opstået under et møde, vil ikke fremgå af seneste mødereferat. Hvis Naturgruppen op til næstkommende møde vurderer, at spørgsmålet stadigvæk er aktuelt, kan det komme på som punkt på dagsordenen og derefter blive ført til referat.

Naturgruppen har en åben invitation til Kommunalbestyrelsens (KB) årlige fællesmøde for kommunens råd og nævn, kaldet "Råd & Nævn". Her kan der holdes et valgfrit oplæg om natur. Oplæggets detaljer koordineres af Naturgruppens medlemmer med KBs formand udenom Naturgruppens koordinator.