

# Befordring i forbindelse med dagtilbud

*Kvalitetsstandarder 2020*

*Voksensocialområdet*



Albertslund Kommune



# Indholdsfortegnelse

<b>§ 105 Befordring i forbindelse med beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud</b> .....	<b>2</b>
Formålet med ydelsen .....	2
Lovgrundlag .....	2
Målgruppe for ydelsen .....	2
Ydelsens indhold og omfang .....	2
Sagsbehandlingstid .....	3
Leverandør .....	3
Betaling .....	3
Opfølgning .....	3
Særlige bemærkninger .....	3
<b>Bilag 1: Klageadgang</b> .....	<b>4</b>

# § 105 Befordring i forbindelse med beskyttet beskæftigelse og aktivitets- og samværstilbud

## Formålet med ydelsen

At borgere, som ikke er i stand til at færdes alene i trafikken, hjælpes til at komme til og fra dagtilbud.

## Lovgrundlag

Serviceovens § 105, jf. bekendtgørelse nr. 483 af 19. maj 2011.

*§ 2. Personer, der udfører lønnet arbejde i beskyttet beskæftigelse, skal selv afholde udgiften til daglig befordring til og fra virksomheden inden for en afstand af 10 kilometer fra virksomheden. Nødvendige befordringsudgifter derudover skal afholdes af kommunen. Kommunen skal kun afholde de nødvendige udgifter, der ligger inden for den billigste befordringsmulighed.*

*Stk. 2. Udgiften til befordring for den enkelte borger kan ikke overstige 30 pct. af vedkommendes indtjening ved den beskyttede beskæftigelse efter fradrag af skat.*

*§ 5. Kommunen skal afholde udgiften til befordring for personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der er visiteret til aktivitets- og samværstilbud.*

## Målgruppe for ydelsen

For borgere, der modtager tilbud om beskyttet beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud (dagtilbud), foretages en konkret, individuel vurdering af, om borgeren er i stand til at selv at transportere sig og på hvilken måde kørsel kan bevilges til borgere, der bor i eget hjem eller i botilbud.

## Ydelsens indhold og omfang

Kommunen dækker kørsel med billigst egnede befordringsmiddel.

Ydelsen leveres mellem borgerens hjem og dagtilbuddet.

Ved beskyttet beskæftigelse afholder borgeren selv udgiften for de første 10 km fra arbejdspladsen. Hvis borgeren har mere end 10 km til sin arbejdsplads, afholder kommunen nødvendige udgifter til den billigste befordringsmulighed, der overstiger de 10 km.

Ved aktivitets- og samværstilbud afholder kommunen udgiften til den billigste befordringsmulighed.

## Sagsbehandlingstid

10 uger fra ansøgningstidspunktet til afgørelsen.

## Leverandør

Movia

## Betaling

### **Beskyttet beskæftigelse § 103**

Borgere, der er bevilliget beskyttet beskæftigelse, skal selv afholde udgiften til daglig befordring til og fra virksomheden inden for en afstand af 10 km, svarende til 3 zoner i hovedstadsområdet. Udgiften til befordring for den enkelte borger kan ikke overstige 30 pct. af vedkommendes indtjening ved den beskyttede beskæftigelse efter fradrag af skat.

I de tilfælde, hvor kommunen skal afholde en del af udgiften er det kun nødvendige udgifter, der ligger inden for den billigste befordringsmulighed, der er omfattet. Idet der ved beregning af den billigste mulighed skal tages hensyn til, om Skatteministeriets regler om befordringsfradrag kan anvendes.

### **Aktivitets & samværstilbud § 104**

Der er ingen brugerbetaling for borgere i aktivitets- og samværstilbud.

## Opfølgning

Der foretages opfølgning i forbindelse med opfølgning på tilbud om beskyttet beskæftigelse og/eller aktivitets- og samværstilbuddet.

## Særlige bemærkninger

Befordring vurderes samtidig med indstilling til beskyttet beskæftigelse eller aktivitets- og samværstilbud.

# Bilag 1: Klageadgang

En borger kan både klage over kommunens afgørelser og over selve sagsbehandlingen. Det er som udgangspunkt kun den borger, afgørelsen eller sagsbehandlingen retter sig mod, der kan klage.

En klage kan fremsættes skriftligt såvel som mundtligt. Klagen skal være kommunen i hænde senest 4 uger efter afgørelsen er modtaget. Kommunen genvurderer afgørelsen på baggrund af klagen. Fastholdes afgørelsen fremsendes klagen og sagens akter til behandling i Ankestyrelsen med kopi til borgeren.

Klager over sagsbehandlingen behandles som udgangspunkt af nærmeste leder, medmindre klagen er stilet til andre.

# Befordring

Kvalitetsstandarder 2020  
Voksensocialområdet

SBSYS: 27.00.00-P23-1-20



Albertslund Kommune

Voksensocialafdelingen  
BØRN, SUNDHED & VELFÆRD  
Nordmarks Allé 1  
2620 Albertslund  
+45 43 68 68 68  
albertslund@albertslund.dk  
www.albertslund.dk