


Tilmeld Chrome devices til Albertslund Kommune Skolenet



For at tilmelde en enhed til Albertslund Kommunes Google domæne, skal den slettes først. Dette gøres for at gøre den klar til udrulning til domænet.

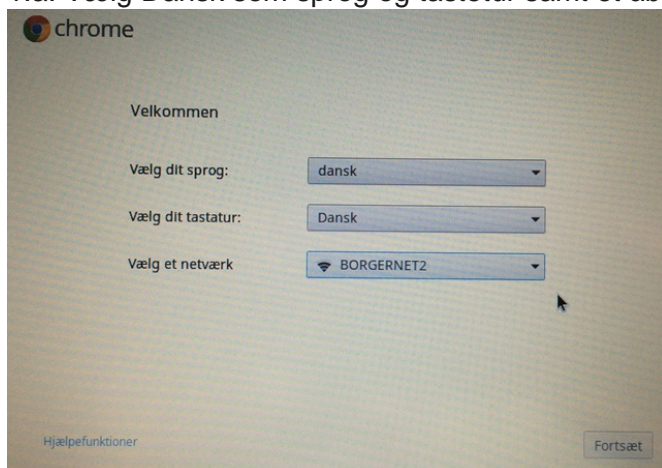
Følg de to instrukser nedenfor for at udfører en udrulning af en Google Chromebook device.

Procedure for at slette en enhed:

1. Tryk **ESC +  + POWER**. Skærmen viser et gult udråbstegn (i).
2. Tryk **CTRL + D** for at komme i "dev mode", og derefter tryk på **[Enter]** Skærmen viser nu et rødt udråbstegn (i).
3. Tryk **CTRL + D**, og derefter **[Enter]**. Chromebook enheden sletter nu al lokal data og returnere til sin oprindelige tilstand. Dette tager ca 10 min.
4. Når transaktionen er udført, tryk på **[Mellemlumstasten]** for at komme tilbage til "Verified mode". Enheden er nu klar til at blive tilmeldt Albertslund Kommune Skolenet.

Tilmeldings procedure Albertslund Kommune Skolenet:

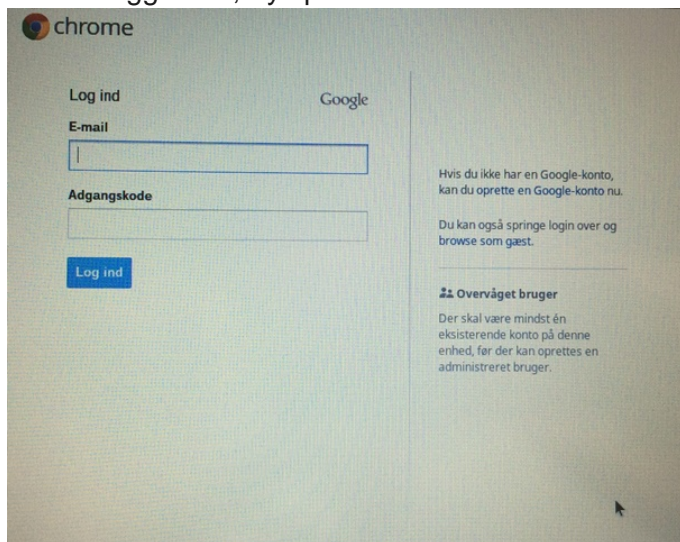
1. Tænd for Chrome enheden og følg instrukserne som vist nedenfor, indtil du ser login billedet. **Log ikke ind endnu.**
1.a: Vælg Dansk som sprog og tastatur samt et åbent netværk. Klik på **[Fortsæt]**



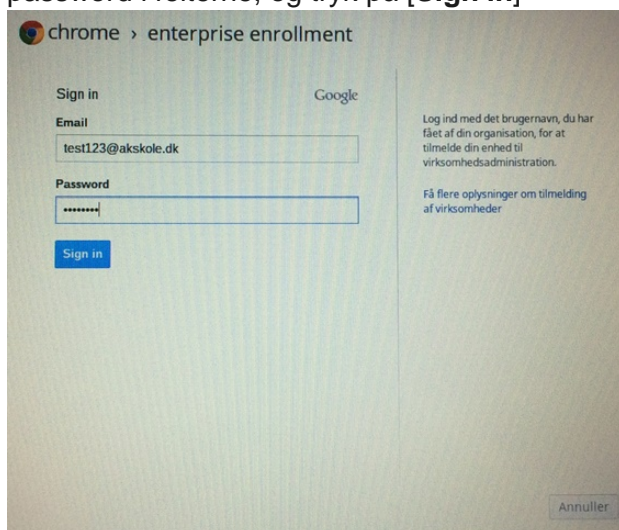
1.b: Klik på **[Godkend og fortsæt]**



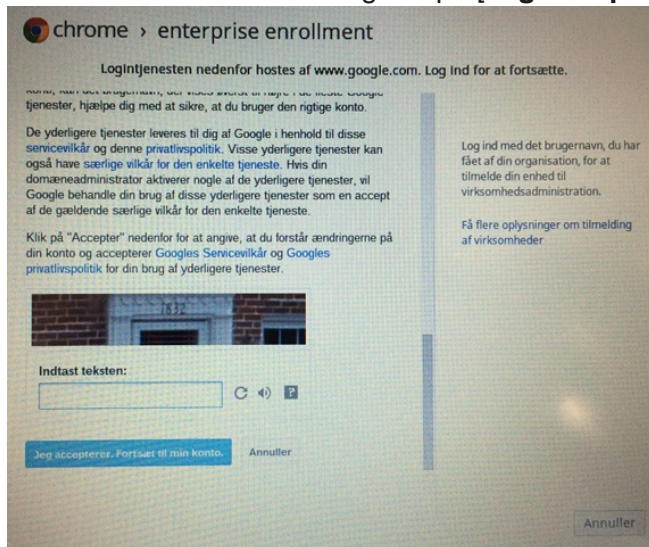
2. **Før** du logger ind, tryk på taste kombinationen **Ctrl + Alt + E**.



3. Udrulnings login billedet kommer frem. Skriv din Unilogin-bruger@akskole.dk samt password i felterne, og tryk på **[Sign in]**



4. Indtast sikkerhedsbilledet og klik på [**Jeg accepterer. Fortsæt til min konto**]



5. Du vil nu modtage en besked på skærmen om at din Chrome enhed nu er tilmeldt virksomhedsadministration. Klik på [**Udført**]
Enheden er nu klar til brug, og du kan logge ind med din UNI-C konto (husk @akskole.dk).