

**Budgetspørgsmål 24 til budget 2019 – Konsulenter tilknyttet folkeskolerne i Albertslund**

Dato: 21. august 2018
Sags nr.: 00.30.04-S00-24-18
Sagsbehandler: AGGG

Spørgsmål:

Der ønskes en opgørelse over konsulenter tilknyttet folkeskolerne i Albertslund, dels over dem der sidder på Rådhuset og dels over dem der sidder på skolerne. Det er ikke så meget deres navne jeg er interesseret i, men derimod vil jeg gerne vide hvad de beskæftiger sig med, hvor mange timer de er ansat og hvad de koster hver især.

En tilsvarende opgørelse ønskes på dagtilbudsområdet og på SFO samt klubberne.

Hvis der ikke er tid til det hele, vil jeg gerne have Folkeskolerne som 1. prioritet. Endvidere vil jeg gerne bede om en opgørelse over det voldsomme underskud der er opstået i PPR.

Supplerende vil vi gerne have oplyst hvor meget af de enkelte konsulents arbejdstid der bruges på skolerne.

Svar:**Konsulenter tilknyttet folkeskolerne – deres opgaver**

Der er årligt prioriteret ca. 2.200.000 kr. til at understøtte løftet af det faglige niveau på skolerne med projektledelse og faglig vejledning.

I Skoler & Uddannelse er der 3,6 konsulenter med lærerbaggrund ansat til at understøtte skolernes faglige udvikling og til at drive tværgående projekter og udvikling besluttet i forbindelse med skolestrategien.

- Planlægning og gennemførelse af tværgående ledelsesmøder.
- Tovholdere på de tværgående netværk og faglige inputs til møderne.
- Udarbejdelse af handleplaner for dansk og matematik.
- Planlægning af kulturtrappen, elevbyrådsdagen med videre.
- Implementering, fastholdelse og opfølgning på Skole for Alle
- Projektledelse for læringsplatform, meebook og den digitale skole.
- Understøtte, planlægge med videre kompetenceudviklingsforløb for lærere og pædagoger.
- Planlægning og indkøb af læremidler på tværs af skolerne.

**SEKRETARIAT FOR
POLITIK & LEDELSE**

Albertslund Kommune
Nordmarks Allé 2
2620 Albertslund

www.albertslund.dk
albertslund@albertslund.dk
T 43 68 68 68



Skolekonsulenterne løser opgaver, der knytter sig til indsatserne i 'Skole for alle'. Der er en konsulent for tosproget og læsning, en konsulent for matematik, ½ konsulent for musik og børnekultur og en læremiddel og udviklingskonsulent. Konsulenterne løfter de opgaver der er prioriteret i 'Skole for alle' samt nationale initiativer som læringsplatform, brugerportalsinitiativet (AULA) med videre.

Konsulenterne er med til at højne fagligheden blandt ledelser og medarbejdere, at sikre muligheder i forhold til 'den åbne skole' og kulturelle tilbud.

Samtidig sikres en ensartethed i skolernes ydelsesniveau og at skolerne ikke står alene med implementeringen af nye opgaver for eksempel de nye it-systemer.

Der er ikke ansat konsulenter på skolerne.

Konsulenternes arbejdstid

Mellem 50 og 70 % af konsulenternes arbejdstid bruges på skolerne.

Den øvrige tid bruges til forberedelse, efterbehandling, videndeling og sparring i forhold til projekter, netværksmøder og udvalgsmøder knyttet til skolernes arbejde. Herudover bruges tid på planlægning og organisering af kompetenceudvikling, planlægning af tilbud til skolerne om kulturtilbud.

Dialog og samarbejder med leverandører, andre afdelinger, kommuner og uddannelsesinstitutioner samt KL og Undervisningsministeriet er også en del af arbejdet.

Revisionen af 'Skole for alle' og udarbejdelse af dertil knyttede handleplaner – i samarbejde med skolerne har fyldt i arbejdstiden det seneste år. Disse overgår nu til implementering og handlinger, sammen med skolerne, og derfor vil der fremadrettet kunne bruges mere tid ud på skolerne.

Konsulenter tilknyttet SFO og klubberne

Der er ikke ansat konsulenter specifikt knyttet til SFO og klub.

Konsulenter tilknyttet dagtilbud

I afdeling Dagtilbud er der 2 pædagogiske konsulenter af 37 timer med pædagogisk baggrund og supplerede uddannelse. De varetager opgaver jf. dagtilbudsloven og kommunale strategier.

- Pædagogisk tilsyn og opfølgning
- Udviklingsopgaver i henhold til dagtilbudsreformen (ændret pr. 1. juli 2018) og Udviklingsstrategi for Dagtilbud 2016-22
- Planlægning og afvikling af ledermøder
- Planlægning og afvikling af tværgående udviklingsopgaver og møder med andre afdelinger om overgange, tidlig indsats, sprog indsatser, kost og sundhed ol
- Behandling af borgerhenvendelser

I Afdelingen for dagtilbud fordeler stillingerne sig på en Chefkonsulent og en pædagogisk/administrativ konsulent.

Opgørelse underskud på PPR's budget.

I budget 2017 besluttede Kommunalbestyrelse at reducere PPR's budget med 3 mio. kr. De 2 mio. kr. blev udlagt til skolerne, så de kunne arbejde med den forebyggende specialundervisning.



I 2017 havde PPR et underskud på 3,2 mio. kr.

Underskuddet skyldes primært øgede udgifter til bevilling af specialpædagogisk støtte til elever over 9 timer i klassen på den enkelte folkeskole også kaldet (enkeltintegration). De øgede udgifter skyldes at flere elever fik bevilget enkeltintegration.

Skolerne og PPR arbejder sammen om at bringe PPR's budget i balance ved at arbejde med indsatserne i den Specialpædagogiske plan, som Kommunalbestyrelsen godkendte ultimo 2017.