

Brugergruppen

## Forretningsorden for Brugergruppen

1. Brugergruppen skal tilstræbe at diskutere sig frem til énstemmige beslutninger. Et mindretal blandt de fremmødte har ret til at få deres synspunkter ført til referat.
2. Brugergruppen vælger en Arbejdsgruppe, som består af otte medlemmer, der vælges for to år ad gangen. Der vælges hvert år fire medlemmer. I 2016 vælges dog fire medlemmer for to år og fire medlemmer for et år. Valget foregår efter følgende retningslinjer:

På første Brugergruppemøde efter nytår indstilles medlemmer til ny- eller genvalg ved almindeligt stemmeflertal.

Der skal ved valg til Arbejdsgruppen, så vidt det er muligt, tilstræbes en sammensætning, der afspejler boligsammensætningen i kommunen.

Udtræder et medlem af Arbejdsgruppen i valgperioden, afholdes suppleringsvalg på førstkommande møde i Brugergruppen.

3. Arbejdsgruppen informerer Brugergruppen på hvert Brugergruppemøde om sit arbejde. Dagsorden til møder i Brugergruppen udarbejdes af Forvaltningen og Arbejdsgruppen i forening.
4. Brugergruppen kan nedsætte ad hoc arbejdsgrupper i fornødent omfang. Ad hoc arbejdsgrupperne informerer selv Arbejdsgruppen og Brugergruppen om deres arbejde.
5. Forvaltningen er sekretariatet for Brugergruppen, Arbejdsgruppen og ad hoc arbejdsgrupper.

Forvaltningen udarbejder mødereferat fra møder i Brugergruppen, som fremsendes til medlemmerne senest ti arbejdsdage efter mødet

Forvaltningen udarbejder mødereferat fra møder i Arbejdsgruppen, som fremsendes til gruppens medlemmer senest ti arbejdsdage efter mødet.

Referater fra Brugergruppen og Arbejdsgruppen gøres samtidig med udsendelsen tilgængelige via kommunens hjemmeside.

Forvaltningen udarbejder mødereferat fra møder i ad hoc arbejdsgrupper, som fremsendes til ad hoc gruppens medlemmer senest ti arbejdsdage efter mødet.

6. Forvaltningen vedligeholder information til Brugergruppen herunder:

Dato: 15. juli 2014  
Sags nr.: 13/12882  
Sagsbehandler: nsn

---

**Albertslund Forsyning**  
Vognporten 9  
2620 Albertslund

info@albforssyning.dk

---

**Albertslund Kommune**  
By Miljø og Beskæftigelse



- a. retningslinjer for Brugergruppen
- b. forretningsorden for Brugergruppen
- c. oversigt over medlemmer af Arbejdsgruppen med navn, adresse, mailadresse og telefon
- d. aktuelt takstblad
- e. Forvaltningens adresse, telefon og e-mail adresse

Informationen gøres tilgængelig via kommunens hjemmeside.

7. Brugergruppen vælger bestyrelsesmedlemmer til Naturgruppen, til Agenda Center Albertslunds bestyrelse, samt til brugerrådet i VEKS, m.m., samtidig med valg af medlemmer til Arbejdsgruppen.
8. De enkelte boligområder er selv ansvarlige for at meddele Forvaltningen, hvem deres repræsentant er. Udebliver et medlem af Brugergruppen fra tre møder i træk uden afbud, er medlemmet udtrådt af Brugergruppen, og boligområdet kontaktes med henblik på at udpege en ny repræsentant.
9. De enkelte boligområder kan udpege en suppleant for deres repræsentant i Brugergruppen. Suppleanten får tilsendt materialet til møder i Brugergruppen. Suppleanten kan deltage i Brugergruppemøderne, men uden stemmeret, hvis repræsentanten er til stede, idet hvert boligområde har én stemme.

Brugergruppen kan invitere gæster til at overvære/holde oplæg på møderne.

10. Møderne i Brugergruppen aftales for et kalenderår ad gangen.
11. Ændringer i denne forretningsorden besluttet ved almindeligt flertal.

*Vedtaget af Brugergruppen den 4. september 2014.*