



Albertslund Kommune



# REGULATIV FOR JORD

ALBERTSLUND KOMMUNE

Miljø- og Teknikforvaltningen

---

**Albertslund Kommune**  
Nordmarks Alle  
2620 Albertslund

[www.albertslund.dk](http://www.albertslund.dk)  
[albertslund@albertslund.dk](mailto:albertslund@albertslund.dk)

T 43 68 68 68  
F 43 68 69 28



# REGULATIV FOR JORD

## Generel del

### § 1 Formål

#### § 1.1 Affaldshåndtering

Formålet med dette regulativ er at fastsætte regler for håndtering af jord, som er affald, fra alle borgere, grundejere og virksomheder i Albertslund Kommune med henblik på at forebygge forurening, uhygiejniske forhold for miljø og mennesker og begrænse ressourceanvendelsen ved at fremme genanvendelse af affald.

Formålet er endvidere efter miljøbeskyttelsesloven at fastsætte regler om de kommunale ordninger for jord, som er affald, herunder ordningernes omfang og tilrettelæggelse m.v. med henblik på at etablere og skabe rammerne for velfungerende kommunale ordninger, herunder at normere de praktiske forhold i forbindelse med afviklingen af affaldsindsamlingen og –håndteringen.

#### § 1.2 Områdeklassificering og jordflytning.

Formålet med dette regulativ er udover det i § 1.1 nævnte at inddrage og undtage områder fra områdeklassificeringen i Albertslund Kommune, jf. jordforureningsloven.

Formålet er endvidere at fastlægge delområder i Albertslund Kommune, hvor jorden med en høj grad af sikkerhed kan henføres til kategori 1 eller 2, jf. jordflytningsbekendtgørelsen, samt angive hvor der ikke skal foretages analyser inden for det områdeklassificerede område i forbindelse med jordflytning.

Regulativet har desuden til formål at fastlægge skema til brug for anmeldelse af Jordflytning.

### § 2 Lovgrundlag

Regulativet er udarbejdet i henhold til gældende miljølovgivning, herunder navnlig:

- Lov om miljøbeskyttelse (Miljøbeskyttelsesloven)
- Lov om forurennet jord (Jordforureningsloven)
- Bekendtgørelse om affald (Affaldsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord (jordflytningsbekendtgørelsen)
- Bekendtgørelse om anvendelse af restprodukter og jord til bygge- og anlægsarbejder og om anvendelse af sorteret, uforurennet bygge- og anlægsaffald (Restproduktbekendtgørelsen)



### § 3 Definitioner

De definitioner, der anvendes i dette regulativ, svarer til de definitioner, der fremgår af den til enhver tid gældende affaldsbekendtgørelse.

### § 4 Registrering af udenlandske virksomheder

Udenlandske virksomheder uden fast adresse i Danmark, der udøver affaldsproducerende aktiviteter, skal lade sig registrere hos kommunalbestyrelsen med henblik på opkrævning af affaldsgebyr m.v.

### § 5 Gebyrer

Kommunalbestyrelsen fastsætter gebyrer i henhold til miljøbeskyttelsesloven samt affaldsbekendtgørelsen.

Kommunalbestyrelsen vedtager én gang årligt et gebyrblad, der angiver størrelsen på ovennævnte gebyrer. Gebyrbladet er tilgængeligt på Albertslund Kommunes hjemmeside, jf. affaldsbekendtgørelsen.

### § 6 Klage m.v.

Kommunalbestyrelsens afgørelser kan ikke påklages til anden administrativ myndighed, jf. affaldsbekendtgørelsen og jordflytningsbekendtgørelsen.

Indskærpelser af regulativet efter miljøbeskyttelsesloven, kan ikke påklages til anden administrativ myndighed, jf. miljøbeskyttelsesloven. Tilsvarende efter jordforureningsloven.

Afgørelser efter miljøbeskyttelsesloven og jordforureningsloven kan, medmindre andet fremgår af lovens bestemmelser, påklages til Natur- og Miljøklagenævnet, jf. miljøbeskyttelseslovens, og jordforureningsloven.

### § 7 Overtrædelse og straf

Overtrædelse af regulativet straffes med bøde, jf. affaldsbekendtgørelsen.

Efter affaldsbekendtgørelsen og jordflytningsbekendtgørelsens kan straffen stige til fængsel i indtil 2 år, hvis overtrædelsen er begået forsætligt eller ved grov uagtsomhed, og hvis der ved overtrædelsen er:

- 1) voldt skade på miljøet eller fremkaldt fare herfor, eller
- 2) opnået eller tilsigtet en økonomisk fordel for den pågældende selv eller andre, herunder ved besparelser.

Der kan pålægges selskaber m.v. (juridiske personer) strafansvar efter reglerne i straffelovens 5. kapitel, jf. affaldsbekendtgørelsen, og jordflytningsbekendtgørelsen.



## § 8 Bemyndigelse

Kommunalbestyrelsen har bemyndiget Miljø- og Teknikforvaltningen til at træffe afgørelser efter dette regulativ på kommunalbestyrelsens vegne.

## § 9 Ikrafttrædelse

Dette regulativ træder i kraft den 1. maj 2012.  
Samtidigt med ikrafttrædelse af dette regulativ ophæves følgende:

Regulativ for anmeldelse af flytning af jord i Albertslund Kommune af 1. januar 2008.

Således vedtaget af kommunalbestyrelsen i Albertslund Kommune den 13. marts 2012.

Steen Christiansen  
Borgmester

## Særlig del

### Områdeklassificering

#### § 10 Undtagelse/inddragelse af områder af områdeklassificeringen

De samlede områder, der er omfattet af det områdeklassificerede område, jf. jordforureningsloven, i Albertslund Kommune, fremgår af bilag 1 til dette regulativ og Albertslund Kommunes hjemmeside.

Af bilag 1 til dette regulativ fremgår desuden hvilke områder i byzone, der er undtaget fra områdeklassificeringen, henholdsvis hvilke områder uden for byzonen, der er inddraget i områdeklassificeringen, jf. jordforureningsloven.

### Analysefrie delområder

#### § 11 Analysefrie områder inden for det områdeklassificerede område

Jord, der flyttes fra delområder, som er kategoriseret i kategori 1 henholdsvis kategori 2 af Albertslund Kommune er undtaget fra dokumentationskravet i jordflytningsbekendtgørelsen.

De områder, der er undtaget fra dokumentationskravet fremgår af bilag 1 til dette regulativ og Albertslund Kommunes hjemmeside.

Hvis jord, som Albertslund Kommune i henhold til jordflytningsbekendtgørelsens bilag 3 har kategoriseret som kategori 2 ønskes nedkategoriseret til kategori 1, skal jordflytningen dokumenteres med det antal analyser, der fremgår af jordflytningsbekendtgørelsen.

### Anmeldeskema til jordflytning

#### § 12 Skema til brug for anmeldelse af jordflytning

Anmeldelse af jordflytning efter jordflytningsbekendtgørelsen skal i Albertslund Kommune ske ved brug af skema, som angivet i bilag 2 til dette regulativ



og på Albertslund Kommunes hjemmeside.

## Affaldsordning for jord fra husholdninger

### § 13 Ordning for jord, som er affald

#### § 13.1 Hvad omfatter ordningen

Ordningen omfatter jord, som er omfattet af affaldsbekendtgørelsen, bortset fra håndtering, som er reguleret af anden lovgivning.

#### § 13.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle private borgere og grundejere i kommunen.

#### § 13.3 Beskrivelse af ordningen

##### § 13.3.1 Kildesortering og kategorisering

Borgeren og grundejeren skal sikre, at jorden sorteres i overensstemmelse med affaldsbekendtgørelsen i forbindelse med opgravningen.

Jorden skal sorteres i forurenede og uforurenede jord.

Den anmeldningspligtige jord skal kategoriseres efter jordflytningsbekendtgørelsen.

Hvis den forurenede jord ikke kan henføres til kategori 1 eller 2, rettes henvendelse til kommunalbestyrelsen med henblik på anden kategorisering.

##### § 13.3.2 Jordflytning, herunder anmeldelse heraf

Flytninger af forurenede jord, jf. jordflytningsbekendtgørelsen, skal anmeldes efter jordflytningsbekendtgørelsens regler om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med jordflytninger.

Anmeldeskemaet i regulativets bilag 2, jf. § 12, anvendes i forbindelse med jordflytninger.

##### § 13.3.3 Aflevering på kommunale genbrugspladser

Ved aflevering af jord på kommunale genbrugspladser finder bestemmelserne om kommunale genbrugspladser i husholdningsaffaldsregulativet anvendelse.

##### § 13.3.4 Anvisning af jord, som er affald

Kildesorteret og kategoriseret jord skal afhængigt af kategoriseringen føres til et godkendt anlæg for jordrensning eller deponering, der foretager den videre håndtering, eller direkte til anvendelse efter reglerne herom.

Jord, der ikke er kildesorteret eller kategoriseret, skal føres til et godkendt karteringsanlæg, der foretager sortering og kategorisering med henblik på den videre håndtering.

Jord, der indeholder andre affaldsfraktioner, som ikke kan frasorteres,



skal deponeres.

På Albertslund Kommunes hjemmeside fremgår de godkendte anlæg, som kan modtage jord under denne ordning. Det er på hjemmesiden angivet hvilke anlæg, der modtager hvilke typer jord.

#### § 13.3.6 Konkret anvisning

Såfremt en borger eller grundejer har frembragt affald, som ikke er omfattet af øvrige bestemmelser i dette regulativ eller anden regulering, skal denne tage kontakt til kommunalbestyrelsen med henblik på konkret anvisning, jf. affaldsbekendtgørelsen.

## Affaldsordning for jord fra virksomheder

### § 14 Ordning for jord, som er affald

#### § 14.1 Hvad omfatter ordningen

Ordningen omfatter jord, som er omfattet af affaldsbekendtgørelsen, bortset fra håndtering, som er reguleret af anden lovgivning.

#### § 14.2 Hvem gælder ordningen for

Ordningen gælder for alle virksomheder i kommunen.

#### § 14.3 Beskrivelse af ordningen

##### § 14.3.1 Kildesortering og kategorisering

Virksomheden skal sikre, at jorden sorteres i overensstemmelse med affaldsbekendtgørelsen, i forbindelse med opgravningen.

Jord skal sorteres i forurenede og uforurenede jord.

Den anmeldte jord skal kategoriseres efter jordflytningsbekendtgørelsen.

Hvis den forurenede jord ikke kan henføres til kategori 1 eller 2, rettes henvendelse til kommunalbestyrelsen med henblik på anden kategorisering.

##### § 14.3.2 Jordflytning, herunder anmeldelse heraf

Der henvises til jordflytningsbekendtgørelsens regler om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med jordflytninger.

Anmeldeskemaet i regulativets bilag 2 anvendes i forbindelse med jordflytningen, jf. § 12.

##### § 14.3.3 Aflevering på kommunale genbrugspladser

Ved aflevering af jord på kommunale genbrugspladser finder bestemmelserne om kommunale genbrugspladser i erhvervsaffaldsregulativet anvendelse.



#### § 14.3.4 Anvisning af jord, som er affald

Kildesorteret og kategoriseret jord skal afhængigt af kategoriseringen føres til et godkendt anlæg for jordrensning eller deponering, der foretager den videre håndtering, eller direkte til anvendelse efter reglerne herom.

Jord, der ikke er kildesorteret eller kategoriseret, skal føres til et godkendt karteringsanlæg, der foretager sortering og kategorisering med henblik på den videre håndtering.

Jord, der indeholder andre affaldsfraktioner, som ikke kan frasorteres, skal deponeres.

På Albertslund Kommunes hjemmeside fremgår de godkendte anlæg, som kan modtage jord under denne ordning. Det er på hjemmesiden angivet hvilke anlæg, der modtager hvilke typer jord.

#### § 14.3.5 Konkret anvisning

Såfremt en virksomhed har frembragt affald, som ikke er omfattet af øvrige bestemmelser i dette regulativ eller anden regulering, skal denne tage kontakt til kommunalbestyrelsen med henblik på konkret anvisning, jf. affaldsbekendtgørelsen.



Sendes til	Udfyldes af kommunen	
	Modtaget dato	Journalnummer • KLE 09.08.15P19
	Løbenummer*	
<b>Anmeldelse af jordflytning</b>		



EAN  
KLE

\* Løbenummer består af et kommunenummer, et fortløbende nummer og årstal

### Anmelder

Virksomhedsnavn		CVR-nummer
Adresse		Telefonnummer
Postnummer	By	Fax
Kontaktperson		Telefonnummer • Kontaktperson
E-mail		Evt. oprindelig anmeldelsesdato

### Hvorfor flyttes jorden (ikke obligatorisk)

Projektbeskrivelse		Evt. kommunens journalnummer
Projektperiode	Fra dato	Til dato

### Akut flytning

Hvis jorden flyttes akut	Begrundelse/dokumentation
--------------------------	---------------------------

### Jorden flyttes fra

Er jorden forurenet		<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja
<input type="checkbox"/> Helt eller delvis kortlagt ejendom	<input type="checkbox"/> Områdeklassificeret	<input type="checkbox"/> Analysefrit område	Andet
<input type="checkbox"/> Godkendt modtage anlæg	<input type="checkbox"/> Offentlig vej	<input type="checkbox"/> Andet	
Adresse/vejstrækning		Ejerlav	
Ejer		Matrikelnummer	
Tidligere aktiviteter der kan have forurenet jorden			

### Oplysninger om jorden

<input type="checkbox"/> Fyldjord	<input type="checkbox"/> Intakt jord	<input type="checkbox"/> Indhold af byggeaffald		
Klassifikation		<input type="checkbox"/> Kategori 1	<input type="checkbox"/> Kategori 2	<input type="checkbox"/> Anden klassifikation
Analyseresultater vedlagt		<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja	Angiv hvilken
Forventet jordmængde		<input type="checkbox"/> 1 m <sup>3</sup> ~ 1,8t	<input type="checkbox"/> m <sup>3</sup>	<input type="checkbox"/> Tons
Kørselsperiode(r)	Fra dato	Til dato	Fra dato	Til dato
Foreligger godkendt jordhåndteringsplan		<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja	
Jorden flyttes til godkendt modtageanlæg umiddelbart efter anmeldelse		<input type="checkbox"/> Nej	<input type="checkbox"/> Ja	

### Anmelders underskrift

Dato og underskrift
---------------------



## Transportør (hvis kendt på anmelde tidspunkt)

Virksomhedsnavn		CVR-nummer
Adresse		Telefonnummer
Postnummer	By	Fax
Kontaktperson		Telefonnummer • Kontaktperson
E-mail		

## Jordmodtager

<input type="checkbox"/> Jordens placering ønskes anvist af kommunen			
<input type="checkbox"/> Jordrensning	<input type="checkbox"/> Deponi	<input type="checkbox"/> Jordtip	<input type="checkbox"/> Kartering
<input type="checkbox"/> Midlertidig oplag	<input type="checkbox"/> Genanvendelse	<input type="checkbox"/> Tilladelse efter MBL § 19	<input type="checkbox"/> Andet
Andet			
Virksomhedsnavn		CVR-nummer	
Adresse		Telefonnummer	
Postnummer	By	Fax	
Kontaktperson		Telefonnummer • Kontaktperson	
E-mail			

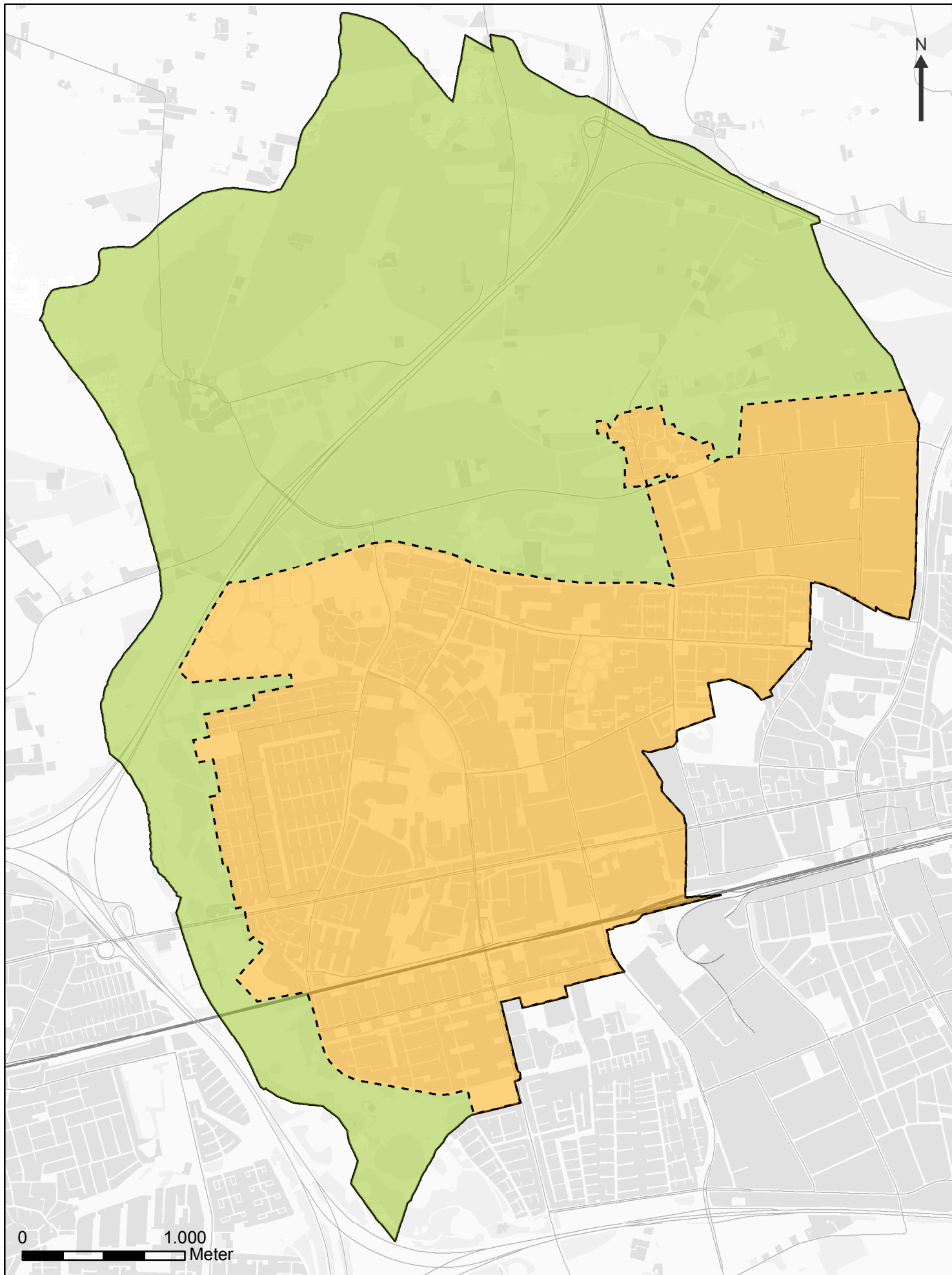
## Bemærkninger



Bemærkninger, fx flere kørselsperioder

Anmeldelse og dokumentation af jordflytning sker i henhold til Lov om forurennet jord og Bek. om anmeldelse og dokumentation i forbindelse med flytning af jord. Se blanket JG 005L "Lovgrundlag for Anmeldelse af jordflytning".

## Udfyldes af kommunen

Kommunens anvisning	
Sagsbehandler	Direkte telefonnummer
Dato og underskrift	



-  Område klassificeret som lettere forurenat
-  Landzone - ikke klassificeret

Bilag til 'Regulativ om jord'  
Område klassificeret som lettere forurenat

Målforhold: 1:30.000

Dato: 7/11-2011



Albertslund Kommune  
Miljø- og Teknikforvaltningen

