



Albertslund Kommune

Albertslund Kommune

Albertslund Kommune
Nordmarks Allé
2620 Albertslund

www.albertslund.dk
Albertslund@albertslund.dk

T 43 68 68 68
F 43 68 69 28

Indkøbspolitik

Indledning

Strategisk indkøb under Økonicentret har det overordnede ansvar for indkøb i Albertslund Kommune.

Formål

Det overordnede formål med indkøbspolitikken er, at Albertslund Kommune fremtræder som en samlet kunde over for leverandører, for derved at opnå de bedste handelsbetingelser.

Indkøbspolitikken skal bidrage til, at der opnås de mest fordelagtige indkøbsaftaler set ud fra et helhedssynspunkt. De forhold der indgår i helhedsbetragtningen, er følgende:

- Pris
- Kvalitet
- Miljømæssige forhold
- Leverings- og betalingsbetingelser
- Service
- Garanti

Denne helhedsvurdering kan betyde, at det ikke altid er den laveste pris, der er den mest fordelagtige, f.eks. kan miljømæssige forhold betyde, at der betales en højere pris.

Det er kommunens mål gennem indkøb i hele organisationen at øge efterspørgslen efter miljørigtige og økologiske varer og derved give sit bidrag til ændring af samfundets vareproduktion i en mere miljøvenlig og økologisk retning.

Miljø (grøn indkøbspolitik)

I forbindelse med køb af produkter eller serviceydelser skal der efterspørges leverandører, der udviser miljøhensyn i forbindelse med produktionen og/eller forhandler miljørigtige produkter. Det kan være virksomheder der er certificeret efter EMAS-forordningen eller ISO 14001, og det kan være produkter der er miljømærket, eksempelvis Ø-mærkede fødevarer eller produkter der bærer det nordiske svanemærke eller EU-blomsten.

Indkøbene skal understøtte de konkrete miljømål, som er opstillet i Albertslund Kommune - det drejer sig bl.a. om:

- brug af mindst 75% økologi i kommunale institutioner
- 25% reduktion af CO2 udledningen i 2015 i forhold 2006-niveau
- udfasning af 13 miljøbelastende kemikalier

Målgrupper

Alle ansatte som indkøber på vegne af Albertslund Kommune er ansvarlige for, at alle indkøb foretages i overensstemmelse med indkøbspolitikken.

Aftaler

Når der er indgået aftale med en leverandør skal den anvendes i forbindelse med køb på vegne af kommunen.

I visse tilfælde kan pædagogiske forhold, markedsforhold eller specielt producerede vare være undtaget.

Leverandør

Der skal leveres elektroniske varekataloger som skal anvendes i forbindelse med KMD Opus økonomis modul E-indkøb.

Organisering

Decentralt

Indkøbere i kommunen skal kontakte Strategisk indkøb forud for indgåelse af aftaler for varer, service og tjenesteydelser som dækker eget område eller som omhandler hele kommunen. Endvidere anvendes E-indkøb til indkøb af varer, service og tjenesteydelser hvor der allerede foreligger en aftale.

Ved udbud deltager forvaltningerne med medlemmer i referencegrupper som har til formål, at afdække det som ønskes udbudt samt efterfølgende valg af leverandør.

Centralt

Strategisk indkøb under Økonicentret har til opgave, at rådgive i forbindelse med indkøb og udbud af varer, service og tjenesteydelser, følge op på anvendelsen af indgående aftaler samt udarbejde ledelsesinformation.

Strategisk indkøb skal have kendskab til alle kontrakter i kommunen. Endvidere skal alle kontrakter være elektronisk registreret. Dette sker for at sikre overblik over alle forpligtigelser i kommunen. Endvidere giver det revisionen mulighed for at få adgang til data et sted. Ligeledes kan borgerne anmode om adgang til kontrakter, jf. lov om offentlighed i forvaltningen.

E-handel

Fra 2009 er hovedreglen, at alle indkøb foretages via E-indkøb.

Leasing/leje

Det er ikke tilladt at indgå leasing- eller lejekontrakter. Se nærmere herom i administrationshåndbogen, afsnit 0.4.6.

Rekvisitioner

Anvendelse af kommunale rekvisitioner skal ske som beskrevet i administrationshåndbogen afsnit 0.4.12.

Etik – ansatte i Albertslund Kommune

Det er ikke tilladt ansatte, at modtage gaver, tilskud eller lignende fra leverandører. Se nærmere herom i administrationshåndbogen, afsnit 0.5.8

Det er endvidere ikke tilladt, at drage privat fordel af aftaler indgået med leverandører i regi af kommunen.

Samarbejde

Albertslund Kommune samarbejder og netværker med andre kommuner, indkøbsforeninger og andre fora. Dette for at opnå optimering af indkøbsområdet.



Vedtaget på Økonomiudvalgets møde den 9. december 2008