



Brugergruppen

"Indsamling På Tværs"

Fællesordningen "Indsamling på tværs" etableres i et samarbejde mellem kommunerne og Vestforbrænding med det formål at sikre effektiv og fleksibel drift af de kommunale indsamlingsordninger, lette den enkelte kommunes administration og udnytte de fordele, der er ved fælles udbud, indsamling og transport af affald og ressourcer indsamlet fra private husstande og kommunale institutioner.

Dato: 19. marts 2015
Sags nr.: 15/2719
Sagsbehandler: lip

I dialog med de mulige deltagende kommuner i ordningen (Albertslund, Ballerup, Furesø, Ishøj og Vallensbæk), er man nået frem til, hvilke serviceydelser der skal tilbydes i fællesordningen. Serviceydelserne bygger på Vestforbrændings erfaringer fra andre kommuners drift af lignende serviceydelser (Rødovre, Brøndby, Gentofte, Gladsaxe og Frederikssund) og er drøftet med sagsbehandlere og centerchefer.

Fællesordningen omfatter indsamling og behandling/afsætning af indsamlede affaldsfraktioner via indsamlingsordninger i de tilsluttede kommuner. Fællesordningen administreres af Vestforbrænding i Vestforbrændings forretningsystem (KURS). Kommunen vil i it-systemet (KURS) kunne følge med i sager, al korrespondance og aktivitet.

Økonomi

Fællesordningen er en brugerfinansieret ordning, hvor de deltagende kommuner betaler for de ydelser, som udføres i den enkelte kommune.

Planlægning

Vestforbrænding gennemfører udbud i samarbejde med kommunerne og står for kontraktstyring.

Udbuddene tilrettelægges, så der tages hensyn til både miljø, arbejdsmiljø og økonomi.

Ved udbud sikrer Vestforbrænding, at renovationsbilerne i mindst muligt omfang giver anledning til støj, røg og lugtgener blandt andet gennem at stille krav om;

At renovationsbilerne mindst skal opfylde nyeste EURO-norm for dieselmotorer og være udstyret med elmotor til drift af løft og komprimeringsenhed. Undtaget er reservebiler, der minimum skal anvende næstnyeste EURO-norm.

Vestforbrænding sikrer, at de anvendte renovationsbiler er indrettet, så der tages hensyn til arbejdsmiljø og trafikssikkerhed. Det vil blandt andet sige, at alle komprimorbiler, med undtagelse af reservebiler, fra kontraktstart skal have førerkabine med lav indstigning.

Kommunen vil have mulighed for at deltage i driftsmøder med renovatøren i hele kontraktperioden og særligt i opstartsperioden.

**BY, KULTUR, MILJØ &
BESKÆFTIGELSE**

Albertslund Kommune
Byg, Miljø & Forsyning

Albertslund Kommune
Nordmarks Allé 1
2620 Albertslund

albertslund@albertslund.dk

T 43 68 68 68



Service

Serviceydelserne i fællesordningen tilrettelægges efter kommunernes ønsker. Den største stordriftsfordel forventes at kunne hentes hvis kommunerne tilbyder de samme services.

Indsamlingen vil kunne foregå i tidsrummet fra kl. 6.00 til 20.00. Tømningerne vil kunne ske fra standplads eller skel. Ved tilrettelæggelse af ruter vil der være mulighed for at tage særligt hensyn til indsamlingstidspunkt ved skoler.

For parcelhusligende boliger kan standplads placeres op til 20 m fra skel/vej, hvor "tømmebil" kan komme til. Det forudsættes, at beholdere, standplads og kørevej lever op til kommunernes krav fastsat i regulativ for husholdningsaffald. Borgerne vil få hentet deres affald på faste ugedage, eller i undtagelsestilfælde efter aftale med boligområderne.

Det vil være muligt at servicere enkelte boligområder (ikke parcelhusligende ejendomme) og kommunale enheder med affaldsdata til deres grønne regnskaber.

Indsamlingen fra kommunale enheder vil foregå i separate indsamlingsruter.

Borgerhenvendelser

Borgerne sikres, høj grad af digitale selvbetjeningsløsninger, som f.eks. bestilling af ekstra afhentninger, reparation/vask af beholder, klage over manglende afhentning, til- og afmelde beholderkapacitet. Desuden vil borgerne kunne henvende sig og få svar via digitale løsninger, som lever op til de til enhver tid gældende krav om digitalisering.

Affalds Sortering

Ved indtrædelse i fællesordningen udarbejder og opdaterer Vestforbrænding fælles sorteringsvejledninger.

Kommunens forpligtigelser

Myndighedsopgaver

Kommunen bevarer myndighedsopgaver i forbindelse med affaldsindsamlingen.

Fælles sorteringsvejledning

Kommunen er forpligtet til at anvende de fælles sorteringsvejledninger, som er udarbejdet for de dele af den fælles indsamlingsordning, som kommunen deltager i.

Kommunen er ansvarlig for at udarbejde informationsindsatser overfor borgere og boligselskaber m.v. Vestforbrænding vil kunne understøtte den enkelte kommune med dette arbejde. Kommunikationsstrategi og økonomisk overslag aftales særskilt.

Regulativbestemmelser

Kommunen har ansvaret for, at kommunens affaldsregulativer til enhver tid er opdaterede, således at bestemmelserne er i overensstemmelse med de serviceydelser kommunen tilbyder borgerne.

En skraldemand tømmer over 200 affaldsbeholdere og tilbagelægger gennemsnitlig 15 km hver dag. Det er derfor vigtigt, at adgangen til affaldsbeholderen er i orden. Kommunen skal, i regulativ for husholdningsaffald, stille krav til adgangsveje på borgerens grund, som sikrer at adgangsvejen er i orden.

Vestforbrænding udarbejder oplæg om krav til adgangsvej til indarbejdelse i regulativ for husholdningsaffald samt oplæg til administration/håndhævelse af reglerne i dialog med borgere og renovatør.

Kommunen skal indgå i samarbejde med Vestforbrænding med henblik på enighed og forståelse for, hvad der betragtes som AT-relaterede problemstillinger, samt arbejdsdeling og procedurer.

Økonomi



Kommunen betaler Vestforbrænding for administration og ydelser, som udføres i kommuner.